

**Конкурсна документација за поступак јавне набавке мале вредности -
коришћена опрема за зимску службу
ЈНМВ 01-18/11**

Децембар 2018.

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/15,68/15, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за поступак јавне набавке мале вредности- коришћена опрема за зимску службу
ЈНМВ 01-18/11**

Конкурсна документација садржи:

1	ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
---	---------------------------

2	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
4	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
5	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА - ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ
6	ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ
7	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
9	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
10	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А
11	МОДЕЛ УГОВОРА
13	МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

Позив за подношење понуда за набавку **коришћена опрема за зимску службу** у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ – 01-18/11

1. Наручилац

ЈКП "Нискоградња" спроводи поступак јавне набавке мале вредности бр.ЈНМВ-01-18/11 за набавку **коришћена опрема за зимску службу**

и позива заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са овим позивом, Законом о јавним набавкама (ЗЈН) и конкурсном документацијом коју Наручилац доставља уз овај позив.

2. Право учешћа

у поступку имају понуђачи регистровани за обављање предметне делатности који испуњавају обавезне услове из члана 75. ЗЈН што доказују изјавом о испуњавању наведених услова, коју понуђачи дају под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са упутствима из конкурсне документације.

Образац изјаве о испуњавању ових услова дат је у конкурсној документацији.

3. Предмет јавне набавке

коришћена опрема за зимску службу- ближе техничке карактеристике дате су у делу Конкурсне документације. који се односи на техничке спецификације

Рок испоруке коришћене зимске опреме је до 2 дана од дана закључења уговора . Испорука је ФЦО. наручилац.

4. Начин подношења понуде.

Понуде, састављене у складу са упутствима из конкурсне документације, подnose се у затвореним и запечаћеним ковертима, непосредно или препоручено путем поште, на следећу адресу:

ЈКП“ Нискоградња“ Ужице

ЈКП“Нискоградња“ Ужице,

Међај 19 са знаком:

"ПОНУДА ЗА ЈНМВ- 01-18/11 **коришћена опрема за зимску службу**

- НЕ ОТВАРАТИ", а на полеђини написати :

назив понуђача, тачну адресу, име особе за контакт, број телефона и факс.

5. Рок за подношење понуда, отварање понуда

Понуде морају да стигну на адресу Наручиоца најкасније до 31.12.2018. године до 10 часова без обзира на начин достављања.

Понуде које код Наручиоца стигну након истека овог рока сматраће се неблаговременим неће се разматрати и након окончања поступка отварања понуда нестворене ће се вратити понуђачима.

Јавно отварање понуда одржаће се истог дана 31.12.2018.године у 13 часова у просторијама Наручиоца на наведеној адреси.Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача на основу писменог овлашћења о праву учешћа у поступку отварања понуда које се предаје комисији пре почетка поступка отварања.

Овим се понуђачи обавештавају о датуму и времену отварања понуда и накнадно се неће позивати.

6. Понуда са варијантама није дозвољена (понуђач може поднети највише једну понуду).

7. Важност понуде је најмање 60 дана од дана отварања понуда.

8. Критеријум за избор најповољније понуде је критеријум најниже цене

9. Одлуку о избору најповољније понуде Наручилац ће донети у оквирном року од 5 дана од дана јавног отварања понуда

11. Наручилац задржава право да, у случају промењених објективних околности које

наступе независно од воље Наручиоца, одустане од набавке предметног добра (у складу са

чл. 109. ЗЈН).

- 12. Особа за контакт : Мирјана Ђурић 031/513-054

2.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса наручиоца	ЈКП Нискоградња, Ужице, Међај 19
Интернет страница наручиоца	http://niskogradnja.co.rs/
Врста поступка	Поступак јавне набавке мале вредности
Предмет јавне набавке	Набавка добра: коришћена опрема за зимску службу
Контакт	Мирјана Ђурић e-mail mirjana.djuric@niskogradnja.co

Предмет набавке је коришћена опрема за зимску службу ..
Назив и ознака из општег речника набавке
43313100- плугови за снег, 34144420- возила за посипање соли
Предмет јавне набавке није обликован по партијама

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

Понуђач може да приложи део понуде који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију и на енглеском језику. Уколико наручилац у току стручне оцене понуда утврди да би тај део требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде. Превод мора бити оверен од стране судског тумача. У случају спора, релевантна је верзија конкурсне документације на српском језику.

3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу :

**ЈКП НИСКОГРАДЊА, УЖИЦЕ
31000 Ужице, Међај 19**

са назнаком:

**„Понуда за поступак јавне набавке мале вредности- коришћена опрема за зимску службу
ЈНМВ 01-18/11- НЕ ОТВАРАТИ”**

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до **31.12.2018.** године до 10 часова.

Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблаговремено.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и уме групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3.3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, дана **31.12.2018.** године у **13 часова, на адреси Међај 19 у Ужицу.**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само представници понуђача, који пре почетка поступка јавног отварања понуда доставе овлашћење за учествовање у поступку отварању понуда.

3.4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3.5. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив и адресу понуђача. У случају да је понуда поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Међај 19, 31000 Ужице са знаком:

„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности- **коришћена опрема за зимску службу ЈНМВ 01-18/11**

3.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

3.8. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3.9. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

У наведеном споразуму чланови групе понуђача су у обавези да наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење Уговора о јавној набавци .

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

3.10. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

Начин и услови плаћања:

Основ за плаћање је рачун. Плаћање се врши у динарима, са роком плаћања не дужим од 45 дана од испостављања рачуна, након прихватања.

У случају да понуђач тражи авансно плаћање или понуди дуже рокове од наведених у претходном ставу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место и рок извршења услуге:

Место испоруке добара биће на локацији наручиоца асфалтно бетонска база JKП Нискоградња

Рок испоруке добара максимално 2 радна дана након потписивања уговора

Рок важења понуде:

- Минимум 60 дана од дана отварања понуда.
- У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3.11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“ у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.
- Цена представља укупну цену добра која је предмет јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове. Упоредљиваће се понуђене укупне цене без ПДВ-а.
- Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

3.13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

- Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима
 - за поступак јавне набавке мале вредности – **коришћена опрема за зимску службу**
- ЈНМВ 01-18/11**
- Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
 - Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
 - Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште.

3.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

3.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

- Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

3.17. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:

- Уколико две или више понуда буду имале исту најнижу понуђену цену, наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио услуге са најкраћим роком извршења.
- Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети

одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће се извршити јавно, у присуству понуђача који имају идентичне понуде, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију (навести одакле ћете извлачити папире) одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

3.18. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРИХВАТАЊЕ ДОБРА:

Одабрани понуђач **мора предати коришћену опрему за зимску службу**, у оквиру рока који је понудио И У СВЕМУ ПРЕМА ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ у противном ће му испоручена добра бити враћена без права на пројектно време испоруке, а средство обезбеђења за добро извршење посла ће бити активирано.

Пријем добра врши Комисија Наручиоца и саставља Записник о примопредаји коришћене зимске опреме.

Уколико Комисија наручиоца није дала понуђачу примедбе сматраће се да је добро - **коришћена опрема за зимску службу** прихваћено од стране наручиоца .

3.19. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обаљања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве је дат на образцу бр. 5.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.20. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ДОБАВЉАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла, у случају да извршилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави: копију картона депонованих потписа, доказ о регистрацији менице, као и менично овлашћење, које мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02 , 5/03, „Сл. гласник РС“ бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

3.21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;

учинио повреду конкуренције;

доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

исправа о наплаћеној уговорној казни;

рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као

подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

3.22. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права . ЈНМВ бр. 01-18/7“

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Ль Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број ЈНМВ 01-1/15 сврха: 33П, ЈКП НИСКОГРАДЊА, ЈНМВ 01-16/1 прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

3.23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за поступак јавне набавке мале вредности коришћена опрема за зимску службу

ЈНМВ 01-18/11

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Адреса седишта понуђача:	

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в) уколико се на тај начин подноси понуда)

А) САМОСТАЛНО		
1)	Пословно име подизвођача:	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Пословно име учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Назив коришћена опрема за зимску службу:	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1. -РАОНИК ЗА ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА		
2. -ВУЧНИ ПОСИПАЧ СОЛИ		
3. -ПОСИПАЧ ЗА ТРАКТОР		
УКУПНО:		

Рок испоруке	_____ дана.
Важност понуде	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 60 дана од дана отварања понуда)
Рок плаћања	Плаћање у року од _____ дана од пријема испостављене исправне фактуре (рачуна), након прихватања Програма од стране Наручиоца које мора бити извршено у писаној форми.

Датум

М. П.

Понуђач

М. П.

Подизвођач

Напомена:

- Образац понуде је потребно попунити – цена представља укупну цену извршења услуге без ПДВ-а.

-Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора да испуни следеће услове

Редни број	Услови:	Докази:
1)	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
2)	- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Испуњеност услова од тачке 1) до 4) понуђач доказује ИЗЈАВОМ . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом (образац бр. 2).
3)	- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	

Упутство за доказивање обавезних и додатних услова:

Напомена: Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Сходно одредбама члана 79. Став 3. ЗЈН, ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави захтеване доказе о испуњености услова, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају сумње у истинитост достављених података наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Понуђач је дужан да, према писаном захтеву наручиоца, у току извршења уговора, месечно или периодично, достави доказе о испуњености свих обавезних и додатних услова.

Уколико понуду подноси група понуђача изјаву на обрасцу бр. 2 треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач треба да попуни, потпише и оверави печатом изјаву на обрасцу бр. 2, а образац бр. 2а треба од стране и понуђача и подизвођача да буде попуњен, потписан и оверен печатом (уколико је више подизвођача, образац 2б треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког подизвођача).

ОБРАЗАЦ БР. 2.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
коришћена опрема за зимску службу
ЈНМВ 01-18/11

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем
следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,
ул. _____, са матичним бројем _____,

испуњава све услове утврђене овом конкурсном документацијом за и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији .

Датум

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
За подизвођаче

коришћена опрема за зимску службу
ЈНМВ 01-18/11

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из

_____, ул. _____, са матичним

бројем _____, испуњава услове утврђене овом конкурсном документацијом за ЈНМВ 01-18/11 и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији .

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Место и датум:

М.П.

Потпис подизвођача:

Напомена: Овај образац (2а) се попуњава само уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

6. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет набавке је **КОРИШЋЕНА ОПРЕМА ЗА ЗИМСКУ СЛУЖБУ**
по техничкој спецификацији и техничке документације у оквиру ове конкурсне документације.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КОРИШЋЕНЕ ОПРЕМЕ ЗА ЗИМСКУ СЛУЖБУ

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КОРИШЋЕНЕ ОПРЕМЕ ЗА ЗИМСКУ СЛУЖБУ

1. “РАОНИК ЗА ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА

- *РАОНИК МОРА ПОСЕДОВАТИ ОГИБЉЕЊЕ ПРЕКО ОПРУГА*
- *РАОНИК ЗА СНЕГ МОРА БИТИ ИЗРАЂЕН ОД ЧЕТИРИ СЕГМЕНТА*
- *РАОНИК МОРА ПОСЕДОВАТИ ХИДРАУЛИЧНО ЗАКРЕТАЊЕ,ДИЗАЊЕ И СПУШТАЊЕ*
- *УКУПНА ШИРИНА РАОНИКА ЗА СНЕГ МАКСИМАЛНО 3.300мм*
- *ШИРИНА РАОНИКА У РАДНОМ ПОЛОЖАЈУ МИНИМАЛНО 2.700мм*
- *РАОНИК МОРА ПОСЕДОВАТИ БРЗО ИЗМЕЊИВУ ПЛОЧУ ЗА КАЧЕЊЕ НА ВОЗИЛО КАТЕГОРИЈЕ Г3*
- *ВЕЗА ИЗМЕЂУ ХАБАЈУЋИХ НОЖЕВА И НОСЕЋЕГ ПЛАТНА МОРА БИТИ ФЛЕКСИБИЛНА*
- *ТЕЖИНА РАОНИКА МАКСИМАЛНО 900кг*
- *РАОНИК ЗА СНЕГ МОРА БИТИ КОМПЛЕТНО ИСПЕСКАРЕН,РЕМОНТОВАН И ОФАРБАН ПОЛИУРЕТАНСКОМ БОЈОМ РAL2011*
- *РАОНИК МОРА БИТИ ОПРЕМЉЕН ЛЕД ГАБАРИТНИМ СВЕТЛИМА*
- *РАОНИК МОРА БИТИ ОПРЕМЉЕН РЕФЛЕКТУЈУЋИМ БАРИЈЕРАМА И УПОЗОРАВАЈУЋИМ ЗАСТАВИЦАМА*
- *РАОНИК МОРА БИТИ ОПРЕМЉЕН ДЕФЛЕКТОРОМ ПРОТОВ НАБАЦИВАЊА СНЕГА НА ВОЗИЛО ПРИЛИКОМ РАДА”*

2. „ВУЧНИ ПОСИПАЧ ЗА СО

-ЗАПРЕМИНА ПОСИПАЧА МИНИМУМ 1.2М3

-ПОГОН-ВУЧНИ ПОСИПАЦ

-ПОСИПАЧ МОРА ПОСЕДОВАТИ МЕХАНИЗАМ ЗА АУТОМАТСКО ИСКЉУЧИВАЊЕ -----ПОГОНА ПРИЛИКОМ ВОЖЊЕ УНАЗАД

-ПОСИПАЦ МОРА ПОСЕДОВАТИ МЕХАНИЗАМ ЗА УКЉУЧИВАЊЕ И ИСКЉУЧИВАЊЕ У -ХОДУ

ЖКП“ Нискоградња“Ужице

ВУЧНОГ ВОЗИЛА

-РУДА МОРА БИТИ ПОДЕСИВА ПО ВИСИНИ

-ВУЧНО ОКО НА РУДИ ПРЕЦНИКА 40ММ

-ЗАШТИТНА ГУМЕНА ЗАВЕСА НАПРЕД НА ПОСИПАЧУ

-ПОСИПАЧ МОРА БИТИ КОМПЛЕТНО РЕМОНТОВАН ИСПЕСКАРЕН,ЗАШТИЋЕН И ОФАРБАН ПОЛИУРЕТАНСКОМ БОЈОМ РАЛ 2011

-ПОСИПАЧ МОРА ПОСЕДОВАТИ НОВУ СВЕТОСНУ СИГНАЛИЗАЦИЈУ СА ГАБАРИТНИМ СВЕТЛИМА

-ПОСИПАЧ МОРА ПОСЕДОВАТИ ЛЕД РАДНИ ФАР ЗА НОЋНЕ УСЛОВЕ РАДА И -----ЦЕНТРАЛНО ПОСТАВЉЕН БЛИНКЕР ЗА УПОЗОРЕЊЕ ТОКОМ РАДА

-ПОСИПАЧ МОРА БИТИ ОБЕЛЕЖЕН РЕФЛЕКТУЈУЦИМ БАРИЈЕРАМА У ЗАДЊЕМ ДЕЛУ

-ПОСИПАЧ МОРА ИМАТИ ПОМОЋНИ ТОЧАК ЗА МАНЕВРИСАЊЕ ПРИЛИКОМ ПАРКИРАЊА. „

3.„ПОСИПАЧ ЗА ТРАКТОР

-ЗАПРЕМИНА ПОСИПАЧА МОРА БИТИ 1.0м3

-ПОГОН ПОСИПАЧА ПРЕКО ХИДРАУЛИКЕ ТРАКТОРА

-РАДНА ШИРИНА ПОСИПАЦА 2.0м

-ПОСИПАЧ МОРА БИТИ ОПРЕМЉЕН КАЧЕЊЕМ НА ПОЛУГЕ ТРАКТОРА

-ПОСИПАЧ МОРА ПОСЕДОВАТИ ВЕНТИЛ ЗА ПОДЕСАВАЊЕ КОЛИЦИНЕ ПОСИПАЊА МАТЕРИЈАЛА

-ПОСИПАЧ МОРА ПОСЕДОВАТИ РЕФЛЕКТУЈУЦЕ БАРИЈЕРЕ БОЧНО ПОСТАВЉЕНЕ

ПОСИПАЧ МОРА БИТИ КОМПЛЕТНО ИСПЕСКАРЕН,РЕМОНТОВАН,ЗАШТИЋЕН И ОФАРБАН ПОЛИУРЕТАНСКОМ БОЈОМ РАЛ 2011“

- Квалитет добара мора одговарати важећим прописима и стандардима у овој области, као и захтевима постављеним у овој конкурсној документацији.
- Остале карактеристике које су захтеване тех.спецификацијом комисија оцењује непосредно увидом у стање коришћене зимске опреме.

О извршеној испоруци сачиниће се Записник о примопредаји коришћене зимске опреме, који потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача.

Наручилац може да стави приговор на квалитет предмета купопродаје најкасније у року од 3 дана од његовог преузимања и да зависно од утврђених мана, захтева њихово уклањање од стране Испоручиоца, испоруку друге опреме.

Рок, место и начин испоруке добара

Понуђач се обавезује да коришћена зимска опрема испоручи у седиште Наручиоца. Рок за испоруку опреме до 2 дана од дана закључења уговора.

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

коришћена опрема за зимску службу
ЈНМВ 01-18/11

Назив коришћена опрема за зимску службу:	Количина	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1. -РАОНИК ЗА ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА	1 комад		
2. -ВУЧНИ ПОСИПАЧ СОЛИ	1 комад		
3. -ПОСИПАЧ ЗА ТРАКТОР	1 комад		
УКУПНО:			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:

- у колону 2 уписати укупну цену без ПДВ-а
- у колону 3 уписати укупну цену са ПДВ-ом

Датум

М. П.

Понуђач

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови настали приликом припремања понуде бр. _____ од _____ године у поступку јавне набавке мале вредности- **коришћена опрема за зимску службу**

ЈНМВ 01-18/11

	Врста трошкова	Износ трошкова у динарима без ПДВ-а
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Напомена:

Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама _____ (навести назив и адресу понуђача) даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за коришћена опрема за зимску службу .ЈНМВ 01-18/11

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

10. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76.СТАВ 2.ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама _____ (навести назив и адресу понуђача)
даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштоваћу обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обаљања делатности која је на снази у време подношења понуде за коришћена опрема за зимску службу ЈНМВ 01-18/11

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. ЈКП Нискоградња из Ужица, ул. Међај 19, МАТИЧНИ БРОЈ 07221436, ПИБ 100597962, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ 160-7379-55;, који се води код „Интеза“ банке у Ужицу (У даљем тексту Наручилац), кога заступа директор Снежана милутиновић, дипл. екон.

с једне стране и

2. _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, кога заступа _____,

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача, подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача, подизвођач) (у даљем тексту: Испоручилац), с друге стране:

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац

Одлуком бр. _____ године покренуо поступак јавне набавке мале вредности – **коришћена опрема за зимску службу** ЈНМВ 01-18/11

-да је Испоручилац

доставио понуду бр. _____ од године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

-да понуда Испоручиоца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације;

-да је Наручилац у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама на основу понуде Испоручиоца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године изабрао Испоручиоца за добро наведено у члану 2.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је **коришћена опрема за зимску службу** за потребе наручиоца у свему према техничком опису, спецификацији, датим у конкурсној документацији које су предмет јавне набавке наручиоца .

Предмет уговора је детаљно описан у техничкој спецификацији која је битан и саставни елемент овог уговора.

ЦЕНА И ВРЕДНОСТ

Члан 3.

Уговорна цена за добро из члана 2. овог Уговора износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност

Промена цене наведене у понуди Испоручиоца није могућа.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да плаћање по овом уговору изврши у року од 45 дана од дана достављања исправне фактуре за испоручено добро.

Плаћање ће се извршити на текући рачун Испоручиоца број: _____ код _____ банке.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 5.

Испоручилац добара се обавезује да изврши испоруку добара из члана 2. овог уговора за потребе Наручиоца, у свему према Техничкој спецификацији садржаној у конкурсној документацији за предметну јавну набавку, и другим захтевима наручиоца из конкурсне документације за предметну јавну набавку

Члан 6.

Наручилац се обавезује да изврши плаћања, у складу са чланом 3. и 4. овог Уговора.

РОК

Члан 7.

. Рок испоруке добара максимално 2 радна дана након потписивања уговора

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10% процењене вредности без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.

Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави: копију картона депонованих потписа, доказ о регистрацији менице, као и менично овлашћење, које мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02, 5/03, „Сл. гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111/09 - др. закон, 31/11).

Уколико Испоручилац у тренутку закључења уговора, не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1. и 2. овог члана, уговор ће бити раскинут.

Члан 9.

Уколико испоручилац добара не изврши испоруку свих добара у свему према техничким карактеристикама, Наручилац ће одбити да исту прими и сва роба ће бити враћена без права на продужење рока испоруке.

За доцњу испоруци добара, наручилац ће обрачунати пенале од 2 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Укупна доцња може бити максимално 3, а након тога се уговор сматра аутомски раскинутим због неиспуњења обавезе.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 10

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и траје до испуњења обавеза обе уговорне стране.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану у реализацији или тумачењу овог Уговора реше споразумно преко својих овлашћених представника, а у складу са Законом о облигационим односима и другим позитивним прописима.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда Ужицу.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у шест (4) истоветна примерка, од којих два (2) примерка задржава Наручилац, а два (2) примерка Извршилац.

Наручилац

Извршилац

Директор ЖКП Нискоградњ

На основу Закона о меници (Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: ЈКП“Нискоградња“Ужице, Међај 19 Ужице

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара без пдв-а

(словима: _____) на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу уговора о јавној набавци **коришћена опрема за зимску службу** ЈНМВ 01-16/11

који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке добара ЈНМВ 01-18/11 “.

Овлашћујемо - ЈКП“Нискоградња“Ужице, Међај 19 Ужице- да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац менице

Потпис
